

## VILKAVIŠKIO EKONOMIKOS IR VERSLO AKADEMIJOS NUOSTATAI

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilkaviškio rajono savivaldybės ekonomikos ir verslo akademijos nuostatai (toliau – VEVA nuostatai) reglamentuoja Vilkaviškio rajono savivaldybės ekonomikos ir verslo akademijos buveinę, paskirtį, tikslą, uždavinius, funkcijas, mokinių priėmimo tvarką, mokyklos ir mokinių teises, veiklos organizavimą ir valdymą, lėšų šaltinius.
2. Mokyklos oficialusis pavadinimas – Vilkaviškio ekonomikos ir verslo akademija; trumpasis mokyklos pavadinimas – VEVA
3. Mokyklos istorija: VEVA įkurta 2024 metais vasario 12 d.
4. VEVA inicijavo Vilkaviškio rajono savivaldybės vicemerė Daiva Riklienė ir Mykolo Romerio universiteto vadovai, Vilkaviškio rajono savivaldybės gimnazijų – „Aušros“, Gražiškių, Kybartų Kristijono Donelaičio, Pilviškių „Santakos“ – vadovai ir ekonomikos mokytojai.
5. VEVA veiklą organizuoja Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija, gimnazijos erdvėse, padedant Vilkaviškio r. savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriui, MRU ekonomikos ir verslo fakulteto dekanui, partneriams, rėmėjams, mokinių tėvams.
6. VEVA veiklai koordinuoti sudaroma Koordinacinė grupė iš minėtų 4 punkte gimnazijų atstovų (po 1–2 atstovus), koordinatorius – Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris koordinuoja ugdymo programų rengimą, įgyvendinimą, rengia ugdymo programų įgyvendinimo bei VEVA veiklos ataskaitas, teikia informaciją apie veiklos rezultatus partneriams, rėmėjams, mokinių tėvams.
7. VEVA buveinė – Vienybės g. 52, LT- 70161 Vilkaviškis.
8. Mokyklos paskirtis – įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo programas.
9. Pažymėjimai/pažymos: VEVA išklaudytos programos pažymėjimas.
10. VEVA informacija viešinama Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos (TOLIAU – Gimnazija) internetinėje svetainėje (<https://www.vilkaviskioausra.eu/>) ir gimnazijos Facebook paskyroje.

### II SKYRIUS MOKYKLOS VEIKLOS RŪŠYS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

11. Gimnazijos veiklos rūšys:
  - 11.1. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;
  - 11.2. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;
  - 11.3. nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20;
  - 11.4. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
  - 11.5. neformalusis vaikų švietimas.
12. VEVA veiklos tikslai:
  - 12.1. Atpažinti ir ugdyti ekonomikai, finansams ir verslui gabius ir talentingus mokinius;
  - 12.2. Ugdyti mokinių asmenines ir mokymosi kompetencijas, padėti mokiniams išmokti kritiškai mąstyti, vertinti ekonomikos ir verslo pasiekimus ir jų pritaikymą visuomenės reikmėms;
  - 12.3. Ugdyti bendruomeniškumą telkiant mokinius, jų tėvus, ekonomikos mokytojus, mokslininkus, verslininkus gerinti mokinių užimtumą Vilkaviškio r. savivaldybėje.

13. VEVA veiklos uždaviniai:

13.1. Tenkinti mokinių mokymosi poreikius ekonominių reiškinių supratimo ir vertinimo, sudėtingų ekonominio turinio uždavinių sprendimo, karjeros valdymo įgūdžių formavimo srityse (siekti, kad VEVA mokiniai rinktųsi ekonomikos arba verslo studijas, bei sėkmingai gebėtų kurti verslus ar dirbti savivaldoje Vilkaviškio r. savivaldybėje);

13.2. Rengti mokinius ir juos skatinti sėkmingai dalyvauti Lietuvos mokinių ekonomikos ir verslo olimpiadose miesto, regiono, šalies etapuose, tarptautinėse olimpiadose, miesto, nacionalinėse ir tarptautinėse verslumo mugėse;

13.3. Puoselėti komandinio darbo su gabiais ir talentingais mokiniais modelį;

13.4. Bendradarbiauti su partneriais, Vilkaviškio r. savivaldybės administracija, verslininkais, įgyvendinant VEVA veiklos uždavinius.

### **III SKYRIUS MOKYKLOS TEISĖS, PAREIGOS**

14. VEVA privalo:

14.1. Vadovautis VEVA bei gimnazijos veiklą reglamentuojančiais nuostatais, tvarkomis;

14.2. Užtikrinti mokinių saugumą, kokybišką neformalųjį vaikų švietimą;

14.3. Gerbti mokinio asmenybę;

14.4. Laikytis gimnazijos susitarimų dėl darbo drausmės, etikos, darbo saugos;

14.5. Bendrauti su mokiniais, jų tėvais (rūpintojais), juos nuolat informuoti apie mokiniui išskylančias mokymosi, elgesio problemas, ugdymo(si) rezultatus.

15. VEVA turi teisę:

15.1. Pasirinktais būdais objektyviai vertinti mokinių mokymosi pasiekimus;

15.2. Bendradarbiauti su VEVA partneriais, rėmėjais, skelbti informaciją apie VEVA veiklą gimnazijos internetinėje svetainėje, spaudoje.

### **IV SKYRIUS MOKINIŲ TEISĖS, PAREIGOS**

16. VEVA mokiniai privalo laikytis Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos mokinių elgesio bei saugaus darbo taisyklių, gerbti dėstytojus, mokytojus, lankyti užsiėmimus.

17. Siekti asmeninės mokymosi pažangos, ugdytis bendrąsias kompetencijas pagal MRU steigėjų parengtas programas, atstovauti VEVA, savo gimnaziją Savivaldybei, ekonomikos ir verslo olimpiadose, verslumo mugėse.

18. Turi teisę gauti VEVA baigimo pažymėjimą, išklausę 2/3 programos ir atsiskaitę už programą.

### **V SKYRIUS VEVA VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

19. Ugdymo proceso pradžia rugsėjo 1 d., pabaiga – birželio 26 d.

20. Ugdymo organizavimas vyksta pagal tvarkaraštį, patvirtintą gimnazijos direktoriaus, suderinus su VEVA steigėjais, pasirinktais metodais ir formomis.

21. Teorinius, praktinius mokymus vykdo MRU dėstytojai, jiems gali padėti Vilkaviškio r. savivaldybės mokyklų ekonomikos mokytojai, studentai konsultantai, kiti socialiniai partneriai.

22. Mokiniai, praleidę 1/3 užsiėmimų be pateisinamos priežasties, išbraukiami iš VEVA mokinių sąrašų.

### **VI SKYRIUS PRIĖMIMO Į VEVA TVARKA**

23. VEVA gali mokytis Vilkaviškio r. savivaldybės mokyklų 9–12 klasių mokiniai.

24 Mokiniai, norintys mokytis šioje mokykloje, registruojasi gimnazijos interneto svetainėje užpildydami VEVA registracijos formą.

25. Priėmimas mokytis įforminamas pranešimu elektroniniame pašte apie tapimą VEVA moksleiviu.

## **VII SKYRIUS UGDYMO FINANSAVIMAS**

26. Mokymas VEVA finansuojamas projektu, rėmėjų, mokinių tėvų savanoriškai skiriamomis lėšomis.

## **VIII SKYRIUS VEVA VALDYMAS**

27. VEVA veiklą užtikrina ir ugdymą organizuoja gimnazijos direktorius, koordinuoja Koordinacinė grupė ir Koordinatorius, programą įgyvendina MRU dėstytojai.

28. Koordinacinė grupė ir Koordinatorius:

28.1. Koordinuoja VEVA veiklą, teikia paraišką Vilkaviškio r. savivaldybės skelbiamų programų/projektų finansavimui;

28.2. Užtikrina ugdymo programų įgyvendinimo kokybę;

28.3. Rengia VEVA veiklos ataskaitas, informuoja apie VEVA veiklą, mokinių mokymosi pasiekimus partnerius, rėmėjus, mokinių tėvus;

28.4. Organizuoja mokinių priėmimą, jų registraciją, tvarko ugdymo dokumentaciją.

29. MRU dėstytojai ir steigėjai:

29.1. Parengia ugdymo programas ir jas įgyvendina.

29.2. Vykdo pažintines ir mokomąsias ekskursijas, rengia teminius konkursus, organizuoja mokymo stovyklas.

29.3. Vertina mokinių pasiekimus.

29.4. Instrukuoja mokinius saugaus elgesio mokomosios stovyklos metu klausimais.

29.5. Atsako už mokinių saugumą ugdymo proceso bei pažintinių ir mokomųjų ekskursijų metu.

## **IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

30. VEVA nuostatus, jų pakeitimus ir papildymus tvirtina Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos direktorius.

---